

ПРИКАЗ

"Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8,10 классах"

от 02.04.2026

дата приказа

37

№ приказа

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 мая 2026 года № 991 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2026-2026 учебном году", распоряжением министерства образования Иркутской области от 4 марта 2026 года №55-255-мр "О проведении всероссийских проверочных работ 2026/2026 году", руководствуясь Положением об отделе образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района, утвержденном решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района от 24.03.2020г. № 55, приказа отдела образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района от 01.04.2026 №100 "О проведении ВПР в Казачинско-Ленском районе в 2026г."

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Для организации эффективной работы по проведению ВПР назначить
- Добрынину Л.А., заместителя директора по УВР, школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору;
- Семиградская Е.С., секретаря, техническим специалистом по работе с сайтом ФИС ОКО;
- Сырникову И.А., учителя информатики, техническим специалистом (ВПР по географии, 7 классы, биологии, 8 классы).
3. Определить время проведения ВПР в 4 классах согласно графику и расписанию:
28.04.2026г. - на 2 уроке - "Русский язык"
24.04.2026г. - на 2 уроке - "Математика"
22.04.2026г. - на 2 уроке - "Общественно-научные предметы"
4. Определить время проведения ВПР в 5 классах согласно графику и расписанию:
20.04.2026г. - на 2 уроке - "Общественно-научные предметы"
23.04.2026г. - на 2 уроке - "Естественно-научные предметы"
29.04.2026г. - на 2 уроке - "Русский язык"
27.04.2026г. - на 2 уроке - "Математика"
5. Определить время проведения ВПР в 6 классах согласно графику и расписанию:
23.04.2026г. - на 2 уроке 1-й предмет
29.04.2026г. - на 2 уроке 2-й предмет
20.04.2026г. - на 2 уроке - "Русский язык"
27.04.2026г. - на 2 уроке - "Математика"
6. Определить время проведения ВПР в 7 классах согласно графику и расписанию:
20.04.2026г. - со 2 урока - на 2 уроке 1-й предмет
28.04.2026г. - на 2 уроке 2-й предмет, география в КФ
28.04.2026г. - на 2 уроке - "Русский язык"
22.04.2026г. - на 2 уроке - "Математика"
7. Определить время проведения ВПР в 8 классах согласно графику:
29.04.2026г. - на 2 уроке 1-й предмет
24.04.2026г. - на 2 уроке 2-й предмет, биология КФ

27.04.2026г. - на 2 уроке - "Русский язык"
08.04.2026г. - на 2 уроке - "Математика"

8. Определить время проведения ВПР в 10 классах согласно графику:

28.04.2026г. - на 2 уроке 1-й предмет
23.04.2026г. - на 2 уроке 2-й предмет
30.04.2026г. - на 2 уроке - "Русский язык"
20.04.2026г. - на 2 уроке - "Математика"

9. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения педагогических работников, учащихся и их родителей изменения в расписании занятий (отв. Дудник Т.Г., классные руководители 4-8,10 классов).

10. Сформировать комиссии по проверке ВПР в составе: представитель администрации ОО, учителей, не работающих в данном классе по данному предмету (по возможности):

По общественно-научным предметам 4 класс - председатель - Леонтьева И.Н., члены - Биркле Г.В., Егорова Т.С.

по русскому языку и литературе - председатель - Пидгурская А.А., члены - Леончик А.В., Бацко О.Г., Леонтьева И.Н., Биркле Г.В., Смирнова А.В.

по математике и информатике - председатель - Дудник Т.Г., члены - Добрынина Л.А., Жуйкова Т.В., Биркле Г.В., Смирнова А.В., Сырникова И.А.

по истории, обществознанию - председатель - Кутимский И.С., члены - Наумов П.Г., Шаманская Т.Б.

по физике - председатель - Горко Г.И., члены - Наумов П.Г.

по географии, биологии и химии- председатель Наумова Л.Г., члены - Марьина А.В., Чернуцкая В.И.

по английскому языку - председатель - Огорокова Е.А., члены Афанасьева Н.С., Чернуцкая В.И.

11. Обеспечить проверку работ в течение 3-х дней после проведения ВПР по соответствующему предмету и загрузку протоколов проверки в личные кабинеты ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>) - отв. руководители МО.

12. Обеспечить присутствие независимых наблюдателей в дни проведения ВПР, отправить протоколы общественного наблюдения на электронный адрес МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ в течение 1-го дня после проведения ВПР по соответствующему предмету.

13. Обеспечить хранение работ обучающихся в течение 90 дней с даты проведения ВПР (в том числе звуковых файлов), отв. Добрынина Л.А.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель:

Директор

должность

Горко Галина Ивановна

ФИО (расшифровка подписи)

