

ПРИКАЗ

"Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8,11 классах"

от 13.03.2024

дата приказа

24.1

№ приказа

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 января 2022 года № 1282 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024г.оду", распоряжением министерства образования Иркутской области от 21 февраля 2024г.ода №55-220-мр "О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Иркутской области в 2024г.оду", с целью мониторинга уровня предметной и метапредметной подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, получения и использования объективных результатов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в образовательных организациях Казачинско-Ленского района, руководствуясь Положением об отделе образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района, утвержденного решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района от 24.03.2020г. № 55, приказа отдела образования администрации Казачинско -Ленского муниципального района от 11.03.2024 №55 "О проведении ВПР в Казачинско-Ленском районе в 2024г."

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Для организации эффективной работы по проведению ВПР назначить
- Добрынину Л.А., заместителя директора по УВР, школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору;
- Девятайкина Д.Н секретаря, техническим специалистом по работе с сайтом ФИС ОКО;
- Сырникову И.А., учителя информатики, техническим специалистом (ВПР по биологии, 8 классы).
3. Определить время проведения ВПР в 4 классах согласно графику и расписанию:
16.04.2024г..- на 2 уроке - "Русский язык" 1 часть
17.04.2024г..- на 2 уроке - "Русский язык" 2 часть
23.04.2024г.. - на 2 уроке - "Математика"
25.04.2024г.. -на 2 уроке - "Окружающий мир"
4. Определить время проведения ВПР в 5 классах согласно графику и расписанию:
04.04.2024г..- на 2 уроке - "История"
10.04.2024г..- на 2 уроке - "Биология"
17.04.2024г..- на 2 уроке - "Русский язык"
23.04.2024г..- на 2 уроке - "Математика"
5. Определить время проведения ВПР в 6 классах согласно графику и расписанию:
05.04.2024г..- на 2 уроке 1-й предмет
11.04.2024г..- на 2 уроке 2-й предмет
17.04.2024г.. - на 2 уроке - "Русский язык"
23.04.2024г.. - на 2 уроке - "Математика"
6. Определить время проведения ВПР в 7 классах согласно графику и расписанию:

08.04.2024г.. - со 2 урока -на 2 уроке 1-й предмет
12.04.2024г..- на 2 уроке 2-й предмет
19.04.2024г.. - на 2уроке - "Русский язык"
24.04.2024г.- на 2 уроке - "Математика"

7. Определить время проведения ВПР в 8 классах согласно графику:

09.04.2024г..- на 2 уроке 1-й предмет
15.04.2024г..- на 2 уроке 2-й предмет, биология в КФ
18.04 резерв КФ
19.04.2024г.. на 2 уроке - "Русский язык"
24.04.2024г.. на 2 уроке - "Математика"

8. Определить время проведения ВПР в 11 классах согласно графику:

14.03.2024г.- на 2 уроке биология

8. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения педагогических работников, учащихся и их родителей изменения в расписании занятий (отв. Дудник Т.Г., классные руководители 4-8, 11 классов).

9. Сформировать комиссии по проверке ВПР в составе: представитель администрации ОО, учителей, не работающих в данном классе по данному предмету (по возможности):

По окружающему миру - председатель - Леонтьева И.Н., члены - Дадиван О.С., Добрынина Т.Г.

по русскому языку - председатель - Пидгурская А.А., члены - Леончик А.В., Бацко О.Г., Леонтьева И.Н., Дадиван О.С., Добрынина Т.Г.

по математике - председатель - Дудник Т.Г., члены - Добрынина Л.А., Жуйкова Т.В., Дадиван О.С., Добрынина Т.Г.

по истории, обществознанию - председатель - Царькова Г.Н., члены - Наумов П.Г., Кутимский И.С., Шаманская Т.Б.

по физике - председатель - Горко Г.И., члены - Жданова Т.Г., Дудник Т.Г., Жуйкова Т.В.

по географии - председатель Наумова Л.Г., члены - Марьина А.В., Чернуцкая В.И.

по биологии - председатель Марьина А.В., члены - Наумова Л.Г., Чернуцкая В.И.

10. Обеспечить проверку работ в течение 3-х дней после проведения ВПР по соответствующему предмету и загрузку протоколов проверки в личные кабинеты ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>) - отв. руководители МО.

11. Обеспечить присутствие независимых наблюдателей в дни проведения ВПР, отправить протоколы общественного наблюдения на электронный адрес МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ в течение 1-го дня после проведения ВПР по соответствующему предмету

12. Обеспечить хранение работ обучающихся в течение 90 дней с даты проведения ВПР (в том числе звуковых файлов), отв. Добрынина Л.А..

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены: _____ И.А. Сырникова _____ Т.Г. Дудник
_____ А.В. Леончик _____ И.С. Кутимский _____ А.А. Пидгурская
_____ Л.А. Добрынина _____ Т.В. Жуйкова _____ Д.Н. Девятайкина
_____ Г.Н. Царькова _____ П.Г. Наумов _____ О.Г. Бацко
_____ Т.Г. Добрынина _____ Т.Б. Шаманская _____ Т.Г. Жданова
_____ Л.Г. Наумова _____ А.В. Марьина _____ В.И. Чернуцкая
_____ О.С. Дадиван _____ И.Н. Леонтьева _____

Руководитель: Директор
_____ должность
Горко Галина Ивановна
_____ ФИО (расшифровка подписи)

